

Регистрационный номер № 19-15

на заседании Общего собрания (конференция) работников и обучающихся
ГАОПУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»

Рассмотрено и принято
№ 4 от 02.12.2015



СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации работников и студентов
колледжа
Протокол собрания № 4 от 02.12.2015 г.

Директор ГАОПУ
«Тетюшский государственный колледж
гражданской защиты»
Т.Ю.Адаева Т.Ю.Адаева
приказ № 1739 от 03.12. 2015 г.

Положение о формировании и расходовании внебюджетных средств

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и расходования государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты (далее – Колледж) средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.2. Колледж вправе привлекать дополнительные финансовые, в том числе валютные, средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом Колледжа услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.3. Колледж вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса, приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтно-строительных работ, организацию досуга и отдыха обучающихся и работников, повышение их квалификации, оплату семинаров, командировок, различные доплаты и надбавки работникам, оказание материальной помощи обучающимся, работникам и ветеранам Колледжа, а также другие нужды.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15 августа 2013 г. №706, приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. №464, приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 18 апреля 2013 г. №292, приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 1 июля 2013 г. №499, приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» от 21 ноября 2013 г. №1267, приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» от 25 октября 2013 г. №1185.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

2. Источники внебюджетных средств.

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются дополнительные платные образовательные услуги, средства от оказания платных услуг, средства спонсоров и благотворительные пожертвования, средства, полученные от предпринимательской деятельности и другие источники, не запрещенные действующим законодательством.

2.2. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования Учредителем.

2.3. Колледж по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами, в том числе:

- а) государственные услуги при их предоставлении сверх государственного задания;
- б) услуги, не входящие в перечень государственных услуг, являющиеся дополнительными к государственным услугам, в пределах основных видов деятельности:
 - преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;
 - осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, а также программ профессионального обучения;
 - проведение занятий по углубленному изучению предметов;
 - разработка учебных авторских программ, экспертиза и разработка учебно-программной документации; репетиторство; организация и проведение курсов по переподготовке кадров с освоением различных специальностей;
 - издание методических материалов;
 - организация учебных курсов, востребованных рынком труда и системой образования, в соответствии с лицензией;
 - издание и продажа учебно-методической литературы.

2.4. Колледж может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано и соответствует указанной цели.

К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Колледжа относятся:

- выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и оказание услуг по договорам, грантам на проведение научно-исследовательских работ;
- выполнение заказов на создание учебных видеофильмов и аудиовизуальных программ, а также их тиражирование, другие аудио- и видео услуги;
- создание интернет-сайтов;
- разработка и реализация пакетов прикладного и системного программного обеспечения, учебных программ и иных продуктов интеллектуальной собственности;
- осуществление медицинского обслуживания, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- продажа покупных товаров и товаров собственного производства;
- розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;
- организация и проведение культурных, спортивно-оздоровительных, мероприятий, выставок, концертов, праздников, торжеств;
- оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в сфере образования;

- оказание дополнительных услуг в общежитии;
- оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование в сфере образования;
- растениеводство, овощеводство, цветоводство, выращивание плодовых и ягодных культур;
- представление услуг, связанных с производством сельскохозяйственных культур;
- производство и реализация хлеба и мучных кондитерских изделий недлительного хранения;
- издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций;
- техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей и прочих автотранспортных средств;
- издание газет;
- полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;
- деятельность в области бухгалтерского учета и аудита;
- деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;
- организация перевозок;
- туристско-экскурсионная деятельность.

2.5. Колледж может также привлекать внебюджетные средства от:

- деятельности учебно-производственных мастерских;
 - предпринимательской деятельности (оказание посреднических услуг, долевое участие в деятельности других учреждений и организаций);
 - имущественных санкций, уплачиваемых контрагентами за нарушение договорных обязательств;
 - целевых средств, получаемые для выполнения поручений;
 - спонсорства;
 - добровольных пожертвований;
- в других случаях предусмотренных Уставом колледжа.

При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

3. Расходование внебюджетных средств

3.1. Внебюджетные средства расходуются на хозяйственные и производственные нужды Колледжа, укрепление материально-технической базы, приобретение учебно-наглядных пособий, учебной и методической литературы, строительство, ремонт, реконструкцию зданий и сооружений, социальную защиту работников и обучающихся, оказание материальной помощи работникам и ветеранам образовательного учреждения, оплату коммунальных услуг, налоги, командировочные расходы, оплату курсов, семинаров, обучение, подготовку и переподготовку сотрудников, приобретение мебели, предметов интерьера, хозяйственные и иные расходы.

3.2. Внебюджетные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в том числе, направляются на оплату труда работников, выполнявших трудовую функцию по сопровождению обучения конкретной группы. Колледж вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

3.3. В зависимости от наличия внебюджетных средств работникам Колледжа могут устанавливаться выплаты компенсационного и стимулирующего характера (доплаты, надбавки) на основании локальных актов колледжа и коллективного договора.

3.4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера и материальной помощи директору Колледжа из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности устанавливаются на основании распоряжения учредителя и трудового договора.

3.4. В зависимости от наличия внебюджетных средств работникам Колледжа могут выплачиваться премии.

3.5. Премии начисляются за фактически отработанное время (за учебный год, квартал, полугодие и т.д.).

3.6. Работникам, проработавшим неполный год, начисление премии производится с учетом фактически отработанного времени в данном учетном периоде. Уволившимся работникам начисление премии не производится.

3.7. Премирование работников Колледжа может производиться: по итогам работы в случае получения Колледжем прибыли; за вклад в развитие материальной базы; активную деятельность в общественной жизни Колледжа; достижение высоких результатов в образовательном, воспитательном процессе, профессиональной деятельности; в связи с юбилейными и памятными и праздничными датами. Выплата по всем указанным видам стимулирующих надбавок производится при наличии внебюджетных средств также за:

- за особый режим работы;
- за увеличение объема работы по основной должности или за дополнительный объем работы, не связанный с основными обязанностями сотрудника;
- за особо важные, сложные или срочные работы;
- за интенсивность труда;
- за высокий профессионализм и качество работы;
- за классность водителям;
- за почетные звания и нагрудные знаки;
- за интенсивность работы;
- в целях социальной защиты;
- иные виды надбавок, которые можно использовать в качестве поощрения за выполняемую работу или иную деятельность, не входящую в круг основных обязанностей работника.

3.8. Решение о возможности премирования и периодах премирования работников принимает директор Колледжа лично, либо по представлению руководителя структурного подразделения, профсоюза работников.

3.9. Колледж самостоятельно определяет порядок использования всех своих внебюджетных средств в соответствии с Уставом, включая определение их доли на оплату труда и стимулирование деятельности руководителя, администрации, бухгалтерий, педагогических работников, служащих, технического персонала в соответствии с действующим законодательством.

4. Добровольные пожертвования и целевые взносы

4.1. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований

4.1.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

4.1.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

4.1.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.1.4. Колледж, в том числе и Совет колледжа вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.1.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией колледжа по согласованию с советом колледжа на:

- реализацию программы развития учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- ремонтно-строительные работы в учреждении;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;

- проведение мероприятий в учреждении;
- создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и учебного оборудования
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции

4.1.6. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись с образованием или без образования благотворительной организации.

4.2. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

4.2.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.2.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий входящих в координационный план работы колледжа на год.

4.2.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет Колледжа. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4.2.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через кредитные организации, учреждения почтовой связи в установленном порядке.

4.2.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи.

4.2.6. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.2.7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами осуществляет руководитель Колледжа в соответствии с утвержденной сметой.

5. Ответственность образовательного учреждения.

5.1. Колледж осуществляет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

5.2. Директор образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Наблюдательному совету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.